



Grupul de Acțiune Locală "Colinele Prahovei"
Județul Prahova, Sat Florești, Comuna Florești,
Str. Principală, Nr. 604A, Cod Postal: 107255
Tel/Fax:0244.362.145 email:office@colineleprahovei.ro
www.colineleprahovei.ro



Data publicării: 31.07.2020

APEL DE SELECȚIE MĂSURA M1/1C-“ Formare profesională și aplicare practică a cunoștințelor în agricultură și agro-turism”

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: 1/2020

Grupul de Acțiune Locală „Colinele Prahovei” anunță lansarea, în perioada 17.08.2020 – 01.10.2020, sesiunii de cereri de proiecte pentru Măsura M1/1C.

Data lansării apelului de selecție: 17.08.2020

Data limită de depunere a proiectelor: 01.10.2020, ora 14.00

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Depunerea proiectelor pentru măsura M1/1C se va face la sediul Grupului de Acțiune Locală „Colinele Prahovei” din localitatea Florești, str. Principală, nr. 604A, județul Prahova, cod poștal 107255 în intervalul orar 09.00 – 16.00. În ultima zi de depunere, proiectele vor fi primite până la ora 14.00.

Fondul disponibil – suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect:

- Fondul disponibil pentru această sesiune de cerere de proiecte în cadrul acestei măsuri este de: 25.000 euro.

- Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este: 25.000 euro.

Rata sprijinului este de 100% pentru proiectele negeneratoare de venit.

Modelul de cerere de finanțare utilizată de solicitanți va fi cea disponibilă pe site-ul GAL la momentul lansării apelului de selecție (format editabil).

Modelul declarației prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL toate plățile autorizate și rambursate în cadrul proiectului selectat este publicat pe site-ul www.colineleprahovei.ro

Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului:

- 1. CEREREA DE FINANȚARE ÎNSOȚITĂ DE O DETALIERE PE CHELTUIELI ȘI JUSTIFICAREA ACESTORA**
- 2. ACORDUL DE PARTENERIAT**
- 3. DOCUMENTELE DE ÎNFIINȚARE ALE COMPANIEI**



Grupul de Acțiune Locală "Colinele Prahovei"
Județul Prahova, Sat Florești, Comuna Florești,
Str. Principală, Nr. 604A, Cod Postal: 107255
Tel/Fax:0244.362.145 email:office@colineleprahovei.ro
www.colineleprahovei.ro



4. DECLARAȚII DE DISPONIBILITATE ALE FORMATORILOR PENTRU RELIZAREA PROIECTULUI

- 4. DOCUMENTELE FORMATORILOR** (Diplome, certificate, atestate, etc. din care sa rezulte calificarea in domeniul in care se sustine cursul, inclusiv copie document de identitate)
- 5. DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE** cu datele de identificare ale acestuia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);
- 6. DECLARAȚIE DE PLĂȚI GAL**
- 7. Declarație prelucrare date cu caracter personal, atât de către GAL cât și de către AFIR**
- 8. ALTE DOCUMENTE** (după caz)

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Tipuri de beneficiari:

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin măsura M1/ 1C sunt:

Pot fi:

- Societate civilă *(ONG)
- Entități private *(Persoane juridice)

*cu sediul în GAL sau în afara acestuia cu condiția ca beneficiarii finali (cursanții) ai acestor măsuri să își desfășoare activitatea în teritoriul GAL.

ATENȚIE! Beneficiarii trebuie să activeze în domeniul formării profesionale a adulților.

Beneficiarii indirecti (finali) sunt persoane de peste 18 ani cu domiciliul în teritoriul GAL, sau care își desfășoară activitatea specific agricolă în teritoriu.

Persoanele juridice pot fi constituite ca:

- **Persoana fizică autorizată** (înființată în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- **Intreprinderi individuale** (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- **Intreprinderi familiale** (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societăți comerciale** (înființate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare);
- **Societăți agricole și alte forme de asociere în agricultură** (înființate în baza Legii nr. 36/1991, cu modificările și completările ulterioare)



Grupul de Acțiune Locală "Colinele Prahovei"
Județul Prahova, Sat Florești, Comuna Florești,
Str. Principală, Nr. 604A, Cod Postal: 107255
Tel/Fax:0244.362.145 email:office@colineleprahovei.ro
www.colineleprahovei.ro



- **Asociații și fundații** (înființate în baza OG nr. 26/2000 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr 246/2005);
- **Cooperative agricole** (înființate în baza Legii nr. 566/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societăți cooperative** înființate în baza Legii nr. 1/2005 republicată, cu modificările și completările ulterioare)
- **Grupuri de producători** (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare)
- **Orice altă formă juridică de asociere, conform legislației naționale în vigoare;**
- **Organizații neguvernamentale, Consilii locale, Unități școlare (universități, licee etc.), sanitare, de agrement și de alimentație publică;**
- **Alte entități relevante (ex: institute și stațiuni de cercetare etc.),** pe baza obiectivelor proiectului.

Cheltuieli eligibile:

- Onorarii prestatori (inclusiv salarii, cazare, masa și transport)
- Cheltuieli pentru derularea activității (inclusiv partea practică);
- Cazare, masa și transport (după caz);
- Materiale didactice și consumabile (inclusiv pentru partea practică);
- Închiriere de echipamente necesare;
- Închiriere de spații pentru susținerea activității;
- Închiriere mijloace de transport persoane (cursanți și lectori);
- Cheltuieli generate de realizarea materialelor rezultate din partea practică a cursului (etichete, bannere, pliante, broșuri, site, etc.);
- Alte cheltuieli strict legate de implementarea activităților de formare profesională și informare (cu justificare);

Criterii de eligibilitate:

Pentru a putea primi sprijin în cadrul Masurii M1/1C, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- ✓ Solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili;
- ✓ Solicitantul este persoană juridică, constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România;



Grupul de Acțiune Locală "Colinele Prahovei"
Județul Prahova, Sat Florești, Comuna Florești,
Str. Principală, Nr. 604A, Cod Postal: 107255
Tel/Fax:0244.362.145 email:office@colineleprahovei.ro
www.colineleprahovei.ro



- ✓ Solicitantul are prevăzut că domeniu de activitate activității specifice în domeniul de formare profesională;
- ✓ Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat;
- ✓ Solicitantul dovedește experiență anterioară relevantă în proiecte de formare profesională;
- ✓ Solicitantul dispune de capacitatea tehnică și financiară necesară derulării activităților specifice de formare;
- ✓ Solicitantul nu este în stare de faliment sau lichidare;
- ✓ Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată ale impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat;
- ✓ Solicitantul trebuie să prezinte un document (ex. Acord) din care să rezulte parteneriatul/asocierea cu o entitate care își desfășoară activitatea în teritoriul GAL "Colinele Prahovei", în incinta căreia a se desfășoare partea practică a proiectului;
- ✓ Proiectul trebuie să fie compus dintr-o parte teoretică și o parte practică, partea practică trebuie să se desfășoare cel puțin pe o perioadă de timp egală cu partea teoretică.
- ✓ În Cererea de Finanțare beneficiarul trebuie să demonstreze prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului;

Grupul țintă (unde este cazul) trebuie să fie format din persoane care își desfășoară activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL.

ATENȚIE! * Nu este permisă participarea aceleiași persoane din grupul țintă, stabilit în cadrul proiectului, la alte evenimente care vizează aceeași tematică (inclusiv finanțată printr-un proiect derulat în perioada de programare 2007 - 2013). Verificarea respectării acestei prevederi se va realiza în baza declarației pe propria răspundere, semnată de către fiecare participant la evenimentele organizate în cadrul proiectului, care va fi atașată la Raportul de activitate.

*Nu este permisă deservirea acelorași persoane, care au beneficiat de aceleași servicii, în cadrul altor proiecte similare, finanțate în cadrul altor programe de finanțare nerambursabilă (inclusiv finanțate printr-un proiect derulat în perioada de programare 2007 - 2013).

Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor:

În termen de 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul GAL a Raportului de contestații, Comitetul de Selecție întocmește Raportul de Selecție Finală. Punctajul minim al proiectelor este publicat în Apelul de lansare. Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de Selecție propune



Grupul de Acțiune Locală "Colinele Prahovei"
Județul Prahova, Sat Florești, Comuna Florești,
Str. Principală, Nr. 604A, Cod Postal: 107255
Tel/Fax:0244.362.145 email:office@colineleprahovei.ro
www.colineleprahovei.ro



aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor eligibile care au întrunit punctajul minim aferent acestor măsuri. În acest caz nu se mai întocmește raport de selecție inițial, ci numai cel final.

Comitetul de selecție și Comisia de soluționare a contestațiilor, vor respecta regula dublului CVORUM și anume: pentru validarea voturilor este necesar ca la momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție din care minim 50% să aparțină mediului privat și societății civile. De asemenea reprezentanții din mediul urban nu vor depăși 25% din totalul celor prezenți cu drept de vot.

Comitetul de selecție al proiectelor este format din 11 membrii dintre care 45,45% parteneri publici, 36,36% parteneri privați și 18,19% societate civilă conform nominalizării din procedura de evaluare – selecție a GAL.

ATENȚIE! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

Proiectele prin care se solicită finanțare prin FEADR sunt supuse unui sistem de selecție, în baza căruia fiecare proiect este punctat conform principiilor privind stabilirea criteriilor de selecție din fișa măsurii.

Grupul de Acțiune Locală „Colinele Prahovei” are următoarele criterii de selecție:

Criterii de selecție :

Nr. Crt	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1	Experiența formatorilor a) min 1 proiect de formare - 20 puncte b) 2-3 proiecte de formare implementate - 30 puncte c) Mai mult de 3 proiecte implementate - 50 puncte	Maxim 50 puncte
2	Număr de cursanți: a) Sub 50 persoane/proiect - 10 puncte b) Peste 50 persoane/proiect - 20 puncte	Maxim 20 puncte
3	Tematică a) Agricultură ecologică/Măsurile de protecție a mediului - 10 puncte b) Marketing - 10 puncte c) Tehnologii agricole - 10 puncte	Maxim 30 puncte
	TOTAL	100 puncte

Punctaj minim al unui proiect pentru a intra în procesul de selecție al acestei măsuri este de 20 puncte.

Pentru cererile de finanțare aferente **măsurii M1/1C** (care au îndeplinit punctajul minim) selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.



Grupul de Acțiune Locală "Colinele Prahovei"
Județul Prahova, Sat Florești, Comuna Florești,
Str. Principală, Nr. 604A, Cod Postal: 107255
Tel/Fax:0244.362.145 email:office@colineleprahovei.ro
www.colineleprahovei.ro



În cazul cererilor de finanțare cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de numărul de cursanți instruiți pe proiect, prioritar fiind proiectul care are mai multe persoane instruite.

Data și modul de anunțare a rezultatelor

- **Notificarea Cererilor de Finanțare Selectate/Neselectate la nivelul GAL.**

Solicitanții ale căror Cereri de Finanțare au fost declarate eligibile/neeligibile, selectate/neselectate, vor fi notificați de către GAL cu privire la situația cererii de finanțare respective.

Notificările vor fi transmise de GAL cu confirmare de primire din partea solicitanților sau vor fi înmânate direct beneficiarilor care vor menționa pe acestea „Am primit un exemplar, astăzi, datasemnătura și ștampila.”

Notificările transmise solicitanților vor conține motivele pentru care proiectele nu au fost Selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție - precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor. Notificările către solicitanți asupra rezultatului selecției vor fi semnate de către Responsabilul administrativ al GAL sau un angajat GAL desemnat în acest sens.

- **Soluționarea contestațiilor**

Beneficiarii care au fost notificați de către GAL, de faptul că proiectele acestora nu au fost selectate, sau nu sunt mulțumiți de procesul de evaluare pot depune contestații la sediul GAL, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării, sau în maxim 10 zile lucrătoare de la data publicării Raportului de Selecție pe pagina de web a asociației www.colineleprahovei.ro

Contestațiile primite vor fi analizate de către o Comisie de Contestații înființată la nivelul GAL, cu o componență diferită față de cea a Comitetului de Selecție, conform nominalizarilor din SDL.

În urma verificării contestațiilor depuse, Comisia de Contestații va emite un Raport de contestații ce va conține rezultatele analizării contestațiilor.

Raportul de contestații se publică pe site-ul GAL și se înaintează spre Comitetul de Selecție în vederea întocmirii Raportului de Selecție finală. Termenul de evaluare al contestațiilor este de 5 zile lucrătoare.

Cererea de finanțare utilizată de solicitanți va fi cea disponibilă pe site-ul GAL la momentul lansării apelului de selecție (format editabil).

Cererea de Finanțare se va redacta pe calculator, în limba română și trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta. Documentele obligatorii de anexat la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi cele precizate în modelul-cadru.



Grupul de Acțiune Locală "Colinele Prahovei"
Județul Prahova, Sat Florești, Comuna Florești,
Str. Principală, Nr. 604A, Cod Postal: 107255
Tel/Fax:0244.362.145 email:office@colineleprahovei.ro
www.colineleprahovei.ro



Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard adaptat de GAL. Modificarea modelului standard de către solicitant (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală.

Compartimentul tehnic al GAL asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

Responsabilitatea completării cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare aparține solicitantului.

Dosarul cererii de finanțare va fi depus la secretariatul GAL „Colinele Prahovei” în format fizic, adică în două exemplare tiparite (un original și o copie) și două exemplare suport electronic (CD/DVD).

Solicitantul va putea să apeleze, dacă dorește, la consultanți, pentru întocmirea documentației tehnice și completarea Cererii de finanțare.

Odată finalizată cererea de finanțare împreună cu documentele atașate, se constituie în „dosarul cererii de finanțare”. Se multiplică de către solicitant în 2 exemplare pe suport de hârtie (un original și o copie) și 2 exemplare în copie electronică (prin scanare). Formatul electronic va conține Cererea de finanțare, însoțită de documentația justificativă. Se va atașa pe CD/DVD și Cererea de finanțare în format editabil. Aceste documente sunt depuse la sediul GAL „Colinele Prahovei”.

Ele sunt depuse personal de către reprezentantul legal, așa cum este precizat în formularul Cerere de finanțare sau de un împuternicit, sau prin procură legalizată (în original) a reprezentantului legal, la sediul GAL, înaintea datei limită de depunere a proiectelor, conform anunțului de selecție.

Solicitantul se asigură că are un exemplar complet al Cererii de finanțare.

Primirea proiectelor depuse la GAL se va face în termenul menționat în apelul de selecție. Proiectele vor fi înregistrate într-un registru special, de către persoana desemnată din cadrul echipei tehnice a GAL și vor primi un număr de înregistrare. Depunerea va fi în concordanță cu specificațiile din apelul de lansare al sesiunii de proiecte.

Formularul standard al Cererii de Finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil, în format electronic, pe adresa de internet www.colineleprahovei.ro



Grupul de Acțiune Locală "Colinele Prahovei"
Județul Prahova, Sat Florești, Comuna Florești,
Str. Principală, Nr. 604A, Cod Postal: 107255
Tel/Fax:0244.362.145 email:office@colineleprahovei.ro
www.colineleprahovei.ro



ATENȚIE! Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin GAL „Colinele Prahovei”, consultați acest Ghid. Dacă doriți informații suplimentare puteți să ne contactați la sediul GAL din Com. Florești, Sat Florești, Str. Principală, nr. 604A, jud. Prahova, cât și pe adresa de email office@colineleprahovei.ro sau la tel./fax. 0244/362145